

«УТВЕРЖДЁН»
Учредительным собранием
«__» января 2020 г.

УСТАВ

Ассоциация
«Пчеловодов Республики Дагестан»

г. Махачкала
2020 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Пчеловодов Республики Дагестан» (далее - Ассоциация), является основанной на членстве некоммерческой организацией, созданной для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом.

1.2. Полное наименование Ассоциации: «Ассоциация Пчеловодов Республики Дагестан».

Сокращенное наименование: Ассоциация «АПРД».

1.3. Место нахождения: г. Махачкала.

1.4. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Ассоциация осуществляет свою деятельность, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, международными соглашениями, участником которых является Российская Федерация, и настоящим Уставом. Деятельность Ассоциации осуществляется на принципах добровольности, законности и гласности.

Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере одного ежегодного членского взноса, установленного на момент приема указанного члена в Ассоциацию. Ассоциация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Ассоциации.

Ассоциация осуществляет свою деятельность на принципах равноправия и добровольности ее членов, самоуправления, гласности, законности.

1.6. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, если иное не предусмотрено законом. Ассоциация имеет расчетный и другие счета, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде. Ассоциация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке, штампы, бланки и другие реквизиты.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1 Основными целями Ассоциации являются оказание юридической помощи, защита правовых и экономических интересов членов Ассоциации. Главной целью деятельности Ассоциации является отстаивание прав и интересов пчеловодов и фермеров, повышение эффективности крестьянского (фермерского) сектора экономики, улучшение условий жизни, активное содействие количественному и качественному росту пчеловодства и фермерства.

Целью создания Ассоциации является координация предпринимательской деятельности членов Ассоциации, а также представление и защита общих имущественных интересов.

2.2. Предмет деятельности Ассоциации:

Участие в разработке и реализации программ стабилизации и развития производства пчелопродукции в Российской Федерации, повышение конкурентоспособности отечественных

пчеловодов и переработчиков пчелопродукции;

Представление интересов членов Ассоциации при определении и осуществлении мер государственного регулирования производства пчелопродукции;

Взаимодействие с федеральными органами законодательной и исполнительной власти в части подготовки проектов законодательных и нормативных актов, регулирующих производство, переработку и реализацию пчелопродукции;

Содействие развитию интеграционных связей пчеловодов и переработчиков пчелопродукции и объединений с научными учреждениями в отрасли пчеловодства, предприятиями по производству пчеломатов, пчелопакетов, пчелоинвентаря, кормов, лекарственных препаратов, растениеводческими предприятиями, организациями торговли пчелопродукции и другими субъектами рынка;

Активизация инвестиционной деятельности и производства пчелопродукции и связанных с ним предприятий других отраслей и сфер деятельности, поиск и привлечение потенциальных инвесторов для развития отрасли;

Защита интересов членов Ассоциации в части условий их кредитования и государственной поддержки;

Участие в формировании ценовой политики на мёд и пчелопродукты;

Создание единой информационной системы для членов Ассоциации по состоянию рынка пчелопродукции, ценам на него, решениям государственных органов, затрагивающим интересы хозяйств, производящих пчелопродукцию;

Организация профессиональной подготовки, повышение квалификации кадров и переподготовки специалистов, проведение в этих целях семинаров, конференций, совещаний, симпозиумов;

- содействие процессу интеграции между членами Ассоциации в их взаимодействии с российскими и зарубежными экономическими и финансовыми партнерами;

- содействие процессу интеграции между членами Ассоциации в их взаимодействии с федеральными и местными органами власти и управления в решении вопросов поддержки и развития малых сельскохозяйственных товаропроизводителей и формирования законодательной базы функционирования сельского хозяйства;

- представление интересов членов Ассоциации в органах государственной власти и местного самоуправления;

- сотрудничество с российскими, зарубежными и международными организациями;

- создание системы подготовки квалифицированных кадров, обучение представителей малого сельского предпринимательства современным методам ведения хозяйства, использования финансовых инструментов, передовым сельскохозяйственным технологиям.

2.3 Для реализации поставленных целей, Ассоциация ведет следующую деятельность:

2.3.1. Участвует в определении направлений применения и развития отрасли пчеловодства;

2.3.2. Осуществляет научные и деловые связи и обмены с пчеловодческими, научными, фармацевтическими, медицинскими и производственными организациями РФ и за рубежом;

2.3.3. Осуществляет разведение пчел, а именно: организует некоммерческую образцовую и (или) учебную органическую пасеку в окружении органического сельского хозяйства, для ведения научной деятельности(по возможности);

2.3.4. Устанавливает деловые контакты и укрепляет сотрудничество в области развития пчеловодства со всеми юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными;

2.3.5. Организует и проводит научно-исследовательские и экспериментальные работы в области пчеловодства;

2.3.6. Осуществляет научную и просветительскую деятельность, организует и

- проводит симпозиумы, семинары, съезды, разрабатывает и организует просветительские программы по радио, телевидению, компьютерным сетям;
- 2.3.7. Ведет работу с молодёжью с целью привлечения её к занятиям пчеловодством;
 - 2.3.8. Способствует поступлению молодёжи, в первую очередь сельской, в учебные заведения для получения навыков и (или) образование пчеловода;
 - 2.3.9. Оказывает содействие учебным заведениям в совершенствовании учебного процесса и в организации производственной практики учащихся;
 - 2.3.10. Учреждает средства массовой информации, осуществляет издательскую, информационную деятельность;
 - 2.3.11. Принимает участие в производстве и реализации аудио- и видеозаписей по тематике Ассоциации;
 - 2.3.12. Оказывает услуги: организует и проводит конгрессы, форумы, конференции, семинары, съезды, симпозиумы, совещания, встречи;
 - 2.3.13. Организует и проводит в России и за рубежом выставки, ярмарки и другие мероприятия в соответствии с уставными целями и законодательством;
 - 2.3.14. Учреждает награды, премии, специальные звания, иные поощрения за особый вклад в развитие пчеловодства;
 - 2.3.15. Организует и проводит творческие конкурсы, конкурсы научных трудов, статей, исследовательских работ и другие;
 - 2.3.16. Представляет и защищает свои права и законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления, международных организациях и общественных объединениях;
 - 2.3.17. Оказывает юридические консультации и правовую поддержку членов Ассоциации и иных заинтересованных лиц;
 - 2.3.18. Организует помощь в борьбе с болезнями пчел, проводит лабораторные обследования погибших пчелиных семей и пасек;
 - 2.3.19. На их основе вырабатывает рекомендации по лечению пчел, в том числе с применением отечественных ветеринарных препаратов;
 - 2.3.20. Создает условия для препятствования распространению болезней пчел;
 - 2.3.21. Осуществляет контроль качества меда и других продуктов пчеловодства в целях борьбы с распространением некачественной, фальсифицированной продукции;
 - 2.3.22. Участвует в реализации и привлечении финансирования по тематике Ассоциации;
 - 2.3.23. Содействует в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления, касающихся пчеловодной отрасли, в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством;
 - 2.3.24. Выступает с инициативами по различным вопросам, затрагивающим уставную деятельность Ассоциации, вносит предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления;
 - 2.3.25. Создает свои структурные подразделения (отделения, комитеты, комиссии, советы), действующие на основании положений, разрабатываемых и утверждаемых Съездом и (или) Советом Ассоциации и (или) Правлением Ассоциации;
 - 2.3.26. Принимает в Республике Дагестан зарубежных коллег и коллег из России;
 - 2.3.27. Свободно распространяет информацию о своей деятельности;
 - 2.3.28. Запрашивает и получает в установленном законом порядке необходимые информационные, справочные материалы от федеральных органов законодательной и исполнительной власти, органов власти субъектов Российской Федерации, а также от научных и иных организаций, должностных лиц;
 - 2.3.29. Приглашает на свои заседания должностных лиц федеральных органов

власти и органов власти субъектов Российской Федерации, а также представителей медицинских, фармацевтических, религиозных и иных организаций;

2.3.30. Внедряет новые технологии, в том числе промышленные во все области пчеловодства;

2.59 Сотрудничает с научными институтами, пчеловодческими и иными организациями в России и за Рубежом, проводит совместные мероприятия.

2.3.31. Разрабатывает и реализует проекты и программы, направленные на поддержку и развитие пчеловодства;

2.4. Ассоциация строит свою деятельность на следующих принципах:

Добровольное и открытое членство: Ассоциация – это организация, открытая для всех желающих пользоваться ее услугами и готовых взять на себя ответственность членства.

Образование, обучение и информация: Ассоциация предоставляет возможности для обучения, образования и информации своим членам, персоналу для того, чтобы они могли эффективно работать над развитием своей организации, ассоциация информирует общественность, молодежь, общественных лидеров о сущности ассоциации и ведущейся ею деятельности.

Забота об обществе, так как Ассоциация основывает свою деятельность на удовлетворении потребностей своих членов, защите их интересов, ее деятельность направлена на развитие общества.

2.5. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации (союза), а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика

2.6. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Ассоциации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Ассоциации.

3. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

3.2. Членами Ассоциации могут быть юридические лица и граждане, способные внести вклад в реализацию уставных целей Ассоциации, признающие Устав Ассоциации, а также внесшие вступительный взнос и принятые в состав Ассоциации в установленном порядке. Основными принципами работы Ассоциации являются:

- добровольность участия в работе Ассоциации;
- сотрудничество по вопросам, представляющим взаимный интерес;
- равное представительство.

3.3. Ассоциация открыта для вступления в нее новых членов. Основанием для вступления в Ассоциацию для физического лица, является заявление на имя Президента о вступлении в Ассоциацию; для юридических лиц – заявление руководителя юридического лица с приложением решения соответствующего руководящего органа, к полномочиям которого отнесено принятие такого решения. Заявление о вступлении в члены Ассоциации рассматривается Советом Ассоциации на ближайшем со дня подачи заявления собрании.

3.4. Заявитель обязан в течении 30 (тридцати) дней со дня принятия решения Советом Ассоциации о приеме в члены Ассоциации, внести вступительный и ежегодный взносы.

3.5. Кандидат считается принятым в число членов Ассоциации после внесения вступительного и ежегодного взносов.

3.6. Членство в Ассоциации не накладывает на его членов никаких ограничений в их основной и любой другой деятельности. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

3.7. Члены Ассоциации имеют равные права и несут равные обязанности. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам, не являющимся членами Ассоциации.

3.8. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации;
- избирать и быть избранным в органы Ассоциации;
- получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией (в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим Уставом);
- вносить предложения об улучшении деятельности Ассоциации;
- принимать участие в Общем собрании Ассоциации, участвовать в свободном обсуждении всех рассматриваемых на ней вопросов;
- обжаловать решения органов Ассоциации, которые влекут гражданско-правовые последствия (в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом);
- пользоваться безвозмездно на равных началах с другими членами Ассоциации оказываемыми ею услугами;
- обращаться за помощью к Ассоциации для защиты своих прав и интересов;
- обращаться с заявлениями, жалобами, ходатайствами к руководству Ассоциации;
- иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством.

3.9. Члены Ассоциации обязаны:

- своевременно уплачивать предусмотренные настоящим Уставом членские и иные имущественные взносы, по решению Общего собрания членов вносить иные имущественные взносы;
- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ, другими законами или настоящим Уставом;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- соблюдать требования настоящего Устава и выполнять решения органов Ассоциации;
- участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если участие члена необходимо для принятия таких решений, руководствоваться в своей деятельности целями и принципами Ассоциации;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение ущерба Ассоциации, не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- бережно относиться к имуществу Ассоциации, не допускать его повреждения и утраты;
- если член Ассоциации в силу своего статуса, используя права члена Ассоциации, нанес Ассоциации моральный или материальный ущерб, он обязан возместить причиненные убытки в полном объеме в установленном законом порядке.

Члены Ассоциации несут также иные обязанности, предусмотренные настоящим уставом и законодательством Российской Федерации.

3.10. Выход члена из состава Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления. Не позднее трех месяцев после подачи членом заявления о выходе из состава Ассоциации, Ассоциация обязана:

- Определить сроки возврата имущества, переданного данным членом в оперативное пользование Ассоциации;
- Определить размер и сроки возврата членом имущества, приобретенного им за счет средств Ассоциации;

–произвести финансово-кредитные расчеты с выбывающим членом по договорам, заключенных с Ассоциацией;

–определить порядок выполнения членом принятых на себя ранее обязательств по отношению к другим членам и Ассоциации в целом;

–решить иные вопросы, связанные с выходом члена из Ассоциации.

3.11. После решения перечисленных выше вопросов, на ближайшем заседании Совета Ассоциации утверждается решение о выведении из состава Ассоциации заявителя.

3.12. Член Ассоциации считается исключенным из Ассоциации в 00:00 по московскому времени дня, следующего за днем, в который принято решение о его исключении из Ассоциации, если иное не предусмотрено решением Советом Ассоциации.

3.13. С момента исключения из Ассоциации прекращаются все права и обязанности члена Ассоциации, за исключением обязанности по уплате членских взносов, иных платежей, передаче иного имущества Ассоциации, которая возникла до указанного момента, а также обязанности по возмещению убытков, причиненных Ассоциации, и иных обязанностей, предусмотренных решением об исключении из Ассоциации.

3.14. Вступительные и периодические взносы членов возврату не подлежат. Целевые взносы возвращаются в той части, которая не были израсходована на выполнение целевой программы. Члены Ассоциации при выходе или исключении из Ассоциации не вправе получать имущество либо часть имущества, переданного ими Ассоциации в ее собственность.

3.15. Член Ассоциации, вышедший из нее по своему усмотрению или исключенный по решению Совета из членов Ассоциации, несет субсидиарную ответственность по ее обязательствам пропорционально своему последнему ежегодному членскому взносу в течение двух лет с момента выхода или исключения из Ассоциации.

3.16. При прекращении членства в Ассоциации физические лица, зарегистрированные в установленном законом порядке и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, и юридические лица утрачивают права, связанные с деятельностью в Ассоциации.

3.17. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации в следующих случаях:

- неоднократное нарушение настоящего Устава;
- совершение действий, которые повлекли материальный ущерб Ассоциации;
- признание деятельности члена неэффективной;
- нарушения этических и профессиональных норм.

3.18. К членам Ассоциации, нарушающим настоящий Устав или не уплатившим в установленные сроки членские и иные имущественные взносы, или совершившим действия, которые повлекли материальный ущерб Ассоциации, или не выполняющим решения руководящих органов Ассоциации, могут быть применены следующие меры взыскания:

- временное прекращение участия в мероприятиях Ассоциации;
- исключение из членов Ассоциации.

4. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ И ЧЛЕНСКИЕ ВЗНОСЫ

4.1. Размер вступительных и членских взносов, а также порядок и сроки их уплаты определяются Положением «О размере, порядке и сроках уплаты вступительных и членских взносов», утвержденном Общим собранием членов Ассоциации

4.2. Оплата вступительных и членских взносов осуществляется деньгами.

С согласия Совета Ассоциации оплата вступительных и членских взносов может осуществляться ценными бумагами, другими вещами или имущественными правами, имеющим и денежную оценку.

4.3. В случае выхода члена Ассоциации из ее состава вступительные и членские взносы, уплаченные членом Ассоциации, не возвращаются.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

5.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации (высший орган управления);
- Совет Ассоциации (постоянно действующий коллегиальный орган);
- Президент (единоличный исполнительный орган).

6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Высшим органом Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее также – Общее собрание).

6.2. Очередное Общее собрание проводится не реже одного раза в календарный год. Внеочередное Общее собрание проводится по инициативе Совета Ассоциации, Президента Ассоциации, или по требованию не менее 1/3 членов Ассоциации.

6.3. Время и место проведения Общего собрания устанавливаются Президентом. Внеочередное Общее собрание должно быть созвано не позднее трех месяцев со дня поступления инициативы от Совета Ассоциации, Президента Ассоциации или требования от членов Ассоциации.

6.4. Общее собрание самостоятельно определяет порядок работы и принимает решения по вопросам деятельности Ассоциации, руководствуясь положениями Устава и нормами действующего законодательства Российской Федерации.

6.5. Общее собрание созывается на каждое заседание Совет путем почтовой, электронной и иной связи с указанием даты, места и повестки дня. Приглашение на заседание производится не менее чем за неделю до даты его проведения. В экстренных случаях, допускается уведомление о созыве Собрания без соблюдения указанного срока.

6.6. О решениях Общего собрания, принятых на заседаниях, составляются протоколы, которые подписываются Президентом и секретарем собрания.

6.7. Каждому члену Ассоциации при голосовании принадлежит - 1 (один) голос, независимо от количества человек, представляющих данного члена Ассоциации.

6.8. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

– определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;

– изменение устава Ассоциации;

– определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;

– избрание Совета и Президента и досрочное прекращение их полномочий;

– принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

– принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;

– избрание Контрольно-ревизионного органа (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

– принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их subsidiарной ответственности по обязательствам Ассоциации, о размере вступительного и членского взносов;

– утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Ассоциации является Совет Ассоциации (далее также – Совет). Заседания Совета проводятся не реже 1 (одного) раза

в квартал. Совет осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации в период между Общими собраниями Ассоциации. Совет возглавляет Президент.

6.9. Решение о прекращении полномочий члена Совета принимается Общим собранием. Основанием для прекращения полномочий может быть:

–физическая невозможность члена Совета принимать участие в деятельности Ассоциации в течение одного года и более;

–фактическое устранение члена Совета от деятельности Ассоциации в течение одного года и более;

–грубое нарушение членом Ассоциации Устава, наносящее ущерб деловой репутации Ассоциации;

–личное заявление члена Совета Ассоциации.

6.10. К компетенции Общего собрания относится заслушивание отчетов постоянно действующего коллегиального органа Ассоциации, Единоличного исполнительного органа Ассоциации, Ревизионной комиссии (ревизора) и принятие по ним решений.

6.11. Общее собрание правомочно принять к своему рассмотрению любой вопрос, касающийся деятельности Ассоциации.

6.12. Решение по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции, принимается Общим собранием квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании членов Ассоциации.

6.13. Решения по другим вопросам принимается Общим собранием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Ассоциации.

6.14. Решение Общего собрания может быть принято без проведения собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

6.15. Обязанность оповещения всех членов Ассоциации о проведении Общего собрания в заочной форме и заочного голосования, а также рассылки бюллетеней для его проведения каждому члену Ассоциации возложена на Президента.

6.16. Оповещение членов Ассоциации о проведении заочного голосования, осуществляется, путем рассылки им уведомлений о проведении заочного голосования и бюллетеней для заочного голосования путем почтовой, электронной и иной связи.

6.17. Между датой начала заочного голосования членов Общего собрания и датой проведения подсчета голосов по итогам заочного голосования должно пройти не менее 14 (четырнадцати) календарных дней – период голосования.

7. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

7.1. Совет Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным органом, управляющим деятельностью Организации в период между созывом Общего собрания членов Ассоциации.

7.2. Совет Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 лет из числа, представителей членов Ассоциации. Количество избираемых членов Совета Ассоциации определяется Общим собранием Ассоциации;

7.3. Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией, ее членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации. Федеральными законами могут быть установлены иные требования к численности независимых членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.

7.4. Независимый член постоянно действующего коллегиального органа

управления Ассоциации предварительно в письменной форме обязан заявить о конфликте интересов, который влияет или может повлиять на объективное рассмотрение вопросов, включенных в повестку заседания постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, и принятие по ним решений, и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного независимого члена и законными интересами Ассоциации, которое может привести к причинению вреда этим законным интересам Ассоциации.

7.5. В случае нарушения независимым членом постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации обязанности заявить о конфликте интересов и причинения в связи с этим вреда законным интересам Ассоциации, которые подтверждены решением суда, общее собрание членов Ассоциации принимает решение о досрочном прекращении полномочий независимого члена.

7.6. Каждый член Совета Ассоциации при голосовании имеет один голос.

7.7. Члены Совета Ассоциации не могут быть избраны в состав Дисциплинарного комитета;

7.8. Члены Совета Ассоциации из своего состава избирают Председателя Совета и ответственного секретаря.

7.9. На Председателя Совета возлагаются функции по общему руководству работой Совета Ассоциации.

7.10. Функции по технической организации деятельности Совета, подготовке и ведению его заседаний, организации ведения протоколов, решению иных организационных вопросов деятельности Совета возлагаются на ответственного секретаря;

7.11. Протоколы заседаний Совета Ассоциации, а также документы, принятые Советом Ассоциации, подписывают Председатель Совета и ответственный секретарь.

7.12. Совет Ассоциации может быть переизбран, по истечении срока полномочий, на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на Общем собрании членов Ассоциации по требованию не менее 2/3 его членов.

7.13. Заседание Совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода и считаются правомочными при участии в них более половины участников Совета Ассоциации,

7.14. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов участников Совета Ассоциации, присутствующих на заседании.

7.16 К компетенции Совета относятся:

– утверждение стандартов и правил деятельности по периодическому техническому осмотру и технической экспертизе транспортных средств, правил деловой и профессиональной этики;

– утверждение Положения о порядке и сроках перечисления вступительных и членских взносов;

– избрание Председателя Совета Ассоциации;

– создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;

– представление общему собранию членов Ассоциации кандидата либо кандидатов для назначения на должность исполнительного органа Ассоциации;

– утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Ассоциацией;

– принятие решения о вступлении в члены Ассоциации;

– управление имуществом Ассоциации;

– контроль и организация работы Ассоциации, осуществление контроля за выполнением решений Общего собрания членов Ассоциации;

– решение вопросов хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;

- подготовка вопросов для обсуждения на Общем собрании членов Ассоциации;
- утверждение инвестиционной декларации компенсационного фонда;
- утверждение положения о порядке осуществления контроля за деятельностью по технической экспертизе;
- разработка планов деятельности Ассоциации по приоритетным направлениям и организация их выполнения;
- разработка сметы расходов Ассоциации и представление ее на утверждение Общему собранию членов Ассоциации;
- принятие решения о проведении планового и внепланового инспекционного контроля членов Ассоциации.

7.17. Совет Ассоциации вправе принимать решения по всем вопросам, связанным с текущей деятельностью Ассоциации, не входящих в исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации.

7.18. Члены Совета Ассоциации осуществляют возложенные на них функции на безвозмездной основе.

7.19. Члены Совета Ассоциации имеют право на компенсацию их расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета Ассоциации.

8. ПРЕЗИДЕНТ

8.1. Президент является единоличным исполнительным органом Ассоциации и осуществляет руководство и управление текущей деятельностью Ассоциации.

8.2. Президент избирается Общим собранием сроком на 3 (три) года. В момент учреждения Ассоциации Президент избирается учредителями Ассоциации. Президент может быть избран на новый срок неоднократно.

8.3. Президент подотчетен Общему собранию и несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность своей деятельности.

8.4. Президент осуществляет следующие полномочия:

- нанимает и увольняет персонал, утверждает трудовые договоры, заключаемые с персоналом, поощряет работников Ассоциации и налагает на них взыскания, утверждает внутренние положения и должностные инструкции, если это не отнесено к компетенции других органов в соответствии с настоящим Уставом;

- управляет имуществом Ассоциации, включая его денежные средства, заключает от имени Ассоциации договоры и подписывает соглашения;

- открывает банковские счета, необходимые для деятельности Ассоциации;

- обладает правом подписи финансовых документов;

- действует от имени Ассоциации без доверенности, представляет Ассоциацию во взаимоотношениях с организациями, физическими и юридическими лицами, государственными и муниципальными органами власти, судебными и правоохранительными органами в связи с деятельностью Ассоциации;

- издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения работниками Ассоциации;

- определяет перечень сведений и информации, составляющих служебную или коммерческую тайну (конфиденциальную информацию), принимает меры по недопущению разглашения конфиденциальной информации, в том числе путем определения правил хранения документов и иных носителей, содержащих подобную информацию, и установления условий при которых такая информация может быть сообщена третьим лицам;

- созывает Общее собрание, координирует подготовку Общих собраний и председательствует на них;

- выполняет иные функции, не отнесенные законодательством и настоящим Уставом к компетенции Общего собрания и Совета.

9. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ

9.1. По решению Общего собрания членов Ассоциации для контроля за финансово-хозяйственной деятельностью может быть создан Контрольно-ревизионный орган (ревизор), избираемый Общим собранием из числа членов Ассоциации сроком на 3 (три) года.

9.2. Количество членов контрольно-ревизионного органа определяет Общее собрание. Контрольно-ревизионный орган (ревизор) может состоять из одного человека (ревизора).

9.3. Контрольно-ревизионный орган осуществляет ревизию финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, в том числе:

- расходования денежных средств и материальных ценностей;

- проводит проверку годовых отчетов и бухгалтерских балансов Ассоциации перед их утверждением Советом.

- вправе в любое время проводить проверки и иметь доступ ко всей финансово-хозяйственной документации, касающейся деятельности Ассоциации.

9.4. По требованию Контрольно-ревизионного органа (ревизора) Президент, а также работники Ассоциации обязаны давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.

9.5. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации в случае создания Контрольно-ревизионного органа проводится не реже одного раза в год.

9.6. Для проверки и подтверждения правильности годовых отчетов финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, а также для проверки состояния текущих финансово-хозяйственных дел, Ассоциация вправе, по решению Совета, привлекать профессионального аудитора, не связанного имущественными интересами с Ассоциацией, членами Совета, лицом, осуществляющим функции Президента.

10. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

10.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, земельные участки, оборудование, денежные средства в рублях и иностранной валюте в соответствии с законодательством Российской Федерации, ценные бумаги и иное имущество.

10.2. Ассоциации принадлежит право собственности на имущество, переданное ей Членами Ассоциации в качестве взноса, дара, пожертвования или иным способом.

10.3. Ассоциация самостоятельно распоряжается своим имуществом, причем исключительно в соответствии с уставными целями Ассоциации.

10.4. Доходы от приносящей доход деятельности Ассоциации не распределяются между ее членами и используются исключительно в соответствии с уставными целями Ассоциации.

10.5. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- вступительные и членские взносы, целевые поступления, единовременные взносы членов Ассоциации;

- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, принадлежащим Ассоциации;

- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

- добровольные денежные и имущественные взносы и пожертвования;

- доходы от мероприятий, проводимых Ассоциацией;

- иные поступления, не запрещенные действующим законодательством.

10.6. Основным источником образования имущества Ассоциации являются вступительные и членские взносы, перечисляемые в денежной форме (в рублях). При учреждении Ассоциации размер вступительного взноса определяется учредителями

Ассоциации, в дальнейшем размер вступительного взноса определяется решением Общего собрания.

Вступительный взнос уплачивается каждым кандидатом при вступлении в члены Ассоциации. Одновременно со вступительным взносом вновь принятый член Ассоциации обязан уплатить первоначальный ежегодный членский взнос.

Последующие ежегодные членские взносы члены Ассоциации уплачивают в течение первого квартала текущего финансового года.

Вступительный и членский взносы вносятся путем перечисления средств на расчетный счет Ассоциации. Размер членского взноса также определяется решением Общего собрания Ассоциации.

10.7. Общее собрание может принять решение о выплате членами Ассоциации обязательных взносов в целях увеличения имущества Ассоциации для достижения уставных целей Ассоциации. Такое решение должно содержать указание на размер и срок выплаты обязательных взносов. Размер обязательных взносов, устанавливаемых решениями Общего собрания, должен быть одинаковым для всех членов Ассоциации на дату принятия такого решения.

10.8. Члены Ассоциации могут в индивидуальном порядке принять решение о внесении добровольного взноса в имущество Ассоциации. Добровольные взносы в имущество Ассоциации могут быть сделаны также третьими лицами в соответствии с действующим законодательством. Сроки и размер внесения добровольных взносов определяются лицами, желающими внести взнос, по соглашению с Ассоциацией.

10.9. Если иное не установлено настоящим Уставом или решением Общего собрания членов Ассоциации, вступительные, членские, обязательные и добровольные взносы могут вноситься деньгами, ценными бумагами, другим имуществом и имущественными правами, имеющими денежную оценку.

10.10. Оценка не денежных взносов в имущество Ассоциации, поступивших от членов Ассоциации, производится Советом большинством в 3/4 голосов членов Совета, присутствующих на заседании.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

11.1. Изменения в Устав Ассоциации вносятся по решению Общего собрания. Решение о внесении изменений в Устав принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании Общего собрания.

11.2. Изменения в Устав подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава.

12. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

12.1. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.2. Поскольку филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, они действуют на основании положений, утвержденных Ассоциацией. Руководители представительств и филиалов назначаются Ассоциацией и действуют на основании доверенности, выданной от имени Ассоциации.

13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

13.1. Прекращение деятельности Ассоциации может происходить путем ее реорганизации или ликвидации.

13.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, выделения, разделения, присоединения и преобразования в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

13.3. Ассоциация вправе преобразоваться в общественную организацию, фонд или автономную некоммерческую организацию в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

13.4. Ликвидация Ассоциации производится:

–по решению Общего собрания членов Ассоциации, при этом за ликвидацию должны проголосовать 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании;

–по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

13.5. При принятии решения о ликвидации Ассоциации Общее собрание членов Ассоциации назначает ликвидационную комиссию, к которой переходят права по управлению Ассоциацией.

13.6. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Ассоциации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

13.7. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

13.8. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Ассоциации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

13.9. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

13.10. При ликвидации Ассоциации имущество, оставшееся после удовлетворения всех требований кредиторов, направляется на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

13.11. Ассоциация признается прекратившей свое существование с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

14.1. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

14.2. Настоящий Устав может быть изменен и дополнен при изменении действующего законодательства.

14.3. Все изменения и дополнения настоящего Устава должны быть составлены в письменном виде и утверждены в том же порядке, что и основной текст Устава.

14.4. Если одно из положений настоящего Устава является или становится недействительным, то это не является причиной для приостановки действия остальных положений. Недействительное положение должно быть заменено положением, допустимым в правовом отношении близким по смыслу к замененному.

14.5. Настоящий Устав вступает в силу с момента его регистрации в порядке, установленном законодательством.